



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

1 18ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE FRANCA – 09 2 DE OUTUBRO DE 2025.

3 Ao nono (9º) dia do mês de outubro de dois mil e vinte e cinco (2025), às oito horas e dez minutos (8h10), iniciou-se a
4 décima oitava (18ª) Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social de Franca, realizada
5 presencialmente, na UNIFEJI – Rua Álvaro Abranches nº682 – Cidade Nova – Franca. A reunião foi coordenada pela
6 presidente, Angra dos Reis Florentino. Estiveram presentes na reunião vinte (20) conselheiros(as), sendo onze (11) da
7 Sociedade Civil e nove (09) do Poder Público, com os(as) seguintes **Conselheiros(as) Titulares:** Elcio Bento Ribeiro,
8 José dos Reis Marcelino Silva, Ernestina Maria de Assunção Cintra, Angra dos Reis Florentino, Jaqueline Santos de
9 Paulo, Karla Cristina Miranda Melo, Elaine Pereira de Souza, Iara Flávia Afonso Guimarães, Eder Furtado Ribeiro,
10 Christiane Hakime de Souza, Denize Benez Ornellas Graciano, Teresinha Vicentina Silva Goulart, Ana Flávia Dutra
11 Souza, Sonia Maria de Andrade Souza e Geisla Fábila Pinto. **Conselheiros(as) Suplentes na Titularidade:** Maria
12 Aparecida Donizete de Souza, Leandro da Cruz Casaqui. **Conselheiros(as) Suplentes:** Natália Cristina Ferreira
13 Converso, Rosania Aparecida Silva Palamoni, Marina Ferreira Rocha Silva. **Pela Secretaria-Executiva do CMAS**
14 **esteve presente:** Maria Amélia Faciroli Vergara, Secretária Executiva e o estagiário, Gabriel Da Rocha Moura.
15 Também esteve presente na reunião os delegados da conferência estadual, Marcia Tomie Nakao e Maria de Fátima
16 Oliveira Borges. Também participaram da reunião, pessoas convidadas e outros. A pauta da reunião aprovada com a
17 inclusão dos informes 3.5, 3.6 e 3.7, ficando da seguinte forma: **1 – ORDEM DO DIA: 1.1 – Chamada, Verificação**
18 **de quórum e apresentação das justificativas dos conselheiros ausentes; 1.2 – Deliberação sobre as atas da 16ª**
19 **Reunião Ordinária (11.09) e 17ª Reunião Ordinária (18.09); 1.3 – Leitura e Aprovação da pauta; 2 – ASSUNTOS:**
20 **2.1 – Apresentação de nova proposta de utilização do recurso federal - PROCAD-SUAS – para deliberação do**
21 **colegiado – Alteração da Resolução CMAS 27.2025; 2.2 – Recomposição de Comissões de Trabalho 2025/2026;**
22 **2.3 – Recomposição de GT – Revisão da Resolução Conjunta 01.2018 – CMAS/COMUPI; 2.4 - Devolutiva sobre a**
23 **Participação da delegação de Franca na Conferência Estadual Descentralizada da Assistência Social; 3 –**
24 **INFORMES: 3.1 – Convite audiência Pública PLOA – 2026 – 15.10 – 18h – Secretaria de Educação; 3.2 –**
25 **Publicação de Portaria SNAS/MDS 87.2025 – Prazo Prestação de Contas Federal; 3.3 – Manual de Emendas**
26 **Parlamentares Municipais; 3.4. - Lembrete – 7ª Reunião Extraordinária, após a reunião ordinária – Formação**
27 **Inicial para o exercício do Controle Social do SUAS; 3.5 – Publicação do Edital de chamamento público do serviço**
28 **no domicílio; 3.6 – Live do chamamento público do condeca/SP; 3.7 – Publicação de edital de chamamento**
29 **público para projetos financiados pelo FMDCA; 3.8– Palavra aberta aos conselheiros e convidados.** A presidente
30 Angra dos Reis iniciou a reunião cumprimentando os(as) Conselheiros(as) e convidados(as) presentes, realizando uma
31 breve apresentação para aqueles que não a conheciam e passou a palavra para a secretária-executiva Maria Amélia
32 para que fizesse a verificação do quórum do CMAS e a chamada. Verificado e confirmado o quórum, com a presença
33 de dezessete (17) conselheiros (as) titulares ou suplentes na titularidade, foram apresentadas as seguintes ausências
34 com justificativa: Mirian Suzete Monteiro, Maria Nedy Santos, Luciana Braga da Silva, Gabriela Alves Teixeira,
35 Elisa Nascimento Parra Gomes, Cristina Malta Guimarães, Vinícius Santiago da Silva, Michele Cristina Silva



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

36 Monteiro, Gabriela Cristina Carneiro Vilione, Fernanda Peixoto Cintra Meneghetti, Adriana Aparecida Salviano
37 Martins, Doniel Rodrigo Perez de Andréa, Karla Migani de Andrade Tozzi, Vanda Maria Pires Rodrigues, Gabriel
38 Ferreira dos Santos. Também foi confirmado o quórum de leitura das atas, sendo aprovadas as Atas da **16ª Reunião**
39 **Ordinária (11.09) e 17ª Reunião Ordinária (18.09) e da ata da 6ª Reunião Extraordinária.** Em seguida passou-se a
40 discussão dos assuntos da pauta, começando pelo item **2 – ASSUNTOS: 2.1 – Apresentação de nova proposta de**
41 **utilização do recurso federal – PROCAD-SUAS – para deliberação do colegiado – Alteração da Resolução CMAS**
42 **27.2025;** A presidente Angra fez a leitura do assunto e a secretária-executiva Maria Amélia começou informando que
43 na última reunião foi apresentada uma proposta de utilização do recurso federal – PROCAD-SUAS, no valor total de
44 R\$ 105.922,00 (cento e cinco mil, novecentos e vinte e dois reais). Porém, na ocasião, o governo federal havia
45 depositado apenas a primeira parcela no valor de R\$ 52.961,00 (cinquenta e dois mil, novecentos e sessenta e um
46 reais) e, assim, a Gestão propôs aplicar o recurso na aquisição de um veículo, com complemento do valor por meio do
47 Índice de Gestão Descentralizada do Programa Bolsa Família - IGD-PBF. Também foi proposto que, caso a segunda
48 parcela fosse depositada, essa seria utilizada para aquisição de material de custeio como uniformes, EPIs, máscara
49 descartável, borrifador, álcool e material de comunicação. Essa proposta foi aprovada pelo colegiado, e publicada a
50 Resolução CMAS 27.2025. Posteriormente foi feito o repasse do valor total do PROCAD e assim, a gestão informou
51 que gostaria de apresentar uma nova proposta de aplicação do recurso. Assim, a palavra foi passada para a
52 conselheira e servidora do Setor de vigilância monitoramento, Christiane. A conselheira salientou que o PROCAD é
53 um recurso extra que o Governo Federal está ofertando para os municípios visando qualificar as ações de atualização
54 do cadastro único, tendo como foco os cadastros unipessoais. Disse que o número de cadastros deste tipo ampliou-se
55 no período pandêmico. Na sequência, Christiane afirmou que a segunda parcela do benefício, antes prevista para
56 dezembro de 2025, havia sido adiantada e depositada no mês de outubro de 2025, portanto, a proposta anteriormente
57 apresentada, não seguirá adiante, visto que a segunda parcela completa o valor da aquisição do veículo, sem a
58 necessidade de se utilizar o IGD. Com isso, a compra dos insumos prevista na proposta anterior, não será completa, já
59 que o veículo cobrirá praticamente todo o valor, e se houver alguma compra, será algo pontual. Disse que o recurso
60 deve ser gasto até dezembro de 2025, portando a licitação está sendo adiantada o máximo possível para o prazo ser
61 cumprido. Assim, foi solicitada a deliberação do colegiado sobre essa nova proposta, sendo aprovada por
62 unanimidade. Após a reunião, no mesmo dia, foi apresentada uma nova proposta complementar e solicitada a
63 deliberação do colegiado para utilizar parte deste recurso também na aquisição de um notebook e assim 24 (vinte e
64 quatro) conselheiros votaram em uma enquete no whatsapp, aprovando também essa aplicação. **2.2 – Recomposição**
65 **de Comissões de Trabalho 2025/2026;** A secretária-executiva Maria Amélia informou que existem várias comissões
66 de trabalho e explicou as atribuições de cada uma, destacando que elas se dedicam a alguma temática ou questão
67 importante para o conselho, realizando estudos, análises e apresenta a proposta para deliberação do colegiado. Maria
68 Amélia destacou a importância das comissões para o conselho, sendo responsável por ajudar no direcionamento de
69 pautas importantes e informou que todos os conselheiros, titulares e suplente devem compor ao menos uma comissão.
70 Adiante, apresentou as comissões existentes sendo elas: comissão de política da assistência social, comissão de



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

71 comunicação e divulgação, comissão de inscrição de serviços, programas e projetos socioassistenciais e
72 acompanhamento, fiscalização e controle da rede socioassistencial, comissão de legislação e normas, comissão de
73 orçamento e articulação política, comissão de controle social do programa bolsa família, comissão de ética e comissão
74 de monitoramento das deliberações da conferência. Em seguida passou-se a manifestação dos conselheiros presentes
75 que foram escolhendo em quais comissões gostariam de se integrar. Ao final, Maria Amélia informou que o quadro
76 será atualizado, encaminhado para todos(as) e também para aqueles(as) conselheiros(as) que não estavam presentes e
77 que não tiveram a oportunidade de se manifestar. **2.3 – Recomposição de GT – Revisão da Resolução Conjunta**
78 **01.2018 – CMAS /COMUPI;** A secretária-executiva Maria Amélia iniciou dizendo que existe um Grupo de trabalho-
79 GT que foi composto para analisar a referida Resolução Conjunta, em parceria com o COMUPI (Conselho Municipal
80 da Pessoa Idosa). A proposta do GT é revisar a resolução conjunta nº 01 de 2018 que trata do artigo 35 do Estatuto do
81 Idoso. Esse artigo dispõe sobre o contrato de prestação de serviços que deve ser firmado entre as entidades de longa
82 permanência ou casa-lar e as pessoas idosas abrigadas ou seus familiares, bem como, sobre o limite máximo de
83 utilização, no valor de 70% do benefício ou aposentadoria da pessoa idosa, pela instituição de acolhimento. Maria
84 Amélia comunicou que houve alterações em normativas, além da demanda de uma organização para que fosse feita
85 essa revisão. Em seguida a secretária-executiva falou que com a mudança do colegiado haveria necessidade de
86 recompor o grupo, para que haja continuidade nas atividades desenvolvidas. Manifestaram interesse em compor esse
87 GT os conselheiros (as): Leandro, Angra, Karla, Tina, Iara, Eder, Christiane e foi sugerido que a conselheira Gabriela
88 Vilione, não presente na reunião, que também compusesse esse grupo, pois a mesma era conselheira do COMUPI e
89 terá muito a contribuir. **2.4 – Devolutiva sobre a Participação da delegação de Franca na Conferência Estadual**
90 **Descentralizada da Assistência Social;** O conselheiro Éder iniciou contando a experiência de ter participado da
91 Conferência Estadual e destacou ter sido uma experiência intensa, ressaltando a organização, tanto no credenciamento
92 quanto no lanche. Pontuou também acerca da palestra realizada pelo Wagner Santana que atua como gestor em
93 Francisco Morato-SP, onde foi realizado um panorama sobre os 20 anos do SUAS. Em seguida a delegada Márcia
94 expôs sobre a sua participação, afirmando ter sido um momento de adquirir novos conhecimentos e experiências, já
95 que a mesma nunca havia participado da conferência estadual. Adiante, a delegada Maria de Fátima também fez uma
96 fala, destacando ter sido um momento único, onde conheceu “pessoas maravilhosas”, obteve muitos conhecimentos e
97 que ficou muito feliz por ter ido. Elaine também destacou que foi sua primeira experiência deste tipo e pontuou que o
98 tempo foi curto para deliberar, porém destacou que uma proposta da conferência municipal foi acatada na conferência
99 estadual. Maria Amélia parabenizou o delegado Eder e as delegadas eleitas, Marcia, Elaine, Maria de Fátima,
100 Katiscelene e Michele. Lembrou que a Maria de Fátima e a Katiscelene foram eleitas para representar o Estado na
101 Conferência Nacional. Disse também que ainda terá uma etapa em São Paulo. Finalizados os assuntos, a presidente
102 Angra solicitou que fosse projetada a pauta para apresentação dos informes. **3 – INFORMES: 3.1 – Convite**
103 **audiência Pública PLOA – 2026 – 15.10 – 18h – Secretaria de Educação;** A secretária-executiva afirmou que saiu
104 no diário oficial do município o convite sobre a audiência pública relativa a Lei Orçamentária para 2026. Destacou a
105 importância da participação dos conselheiros, especialmente os integrantes da comissão de orçamento. Disse que a



CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL FRANCA – SP

106 audiência pública será no dia 15, as 18h, na Secretaria de Educação. **3.2 – Publicação de Portaria SNAS/MDS**
107 **87.2025 – Prazo Prestação de Contas Federal;** Maria Amélia disse que a Prestação de Contas citada é referente ao
108 ano de 2024, e que o governo federal costuma demorar para liberar o sistema para que seja feito o lançamento da
109 Prestação de Contas final e que a Portaria citada vem prorrogar o prazo para abertura deste. Em seguida disse que a
110 Prestação de Contas é feita quase sempre no final do ano e que há necessidade do conselho deliberar sobre a mesma.
111 Disse que a gestão deve preencher a prestação de contas no sistema, sendo a data limite o dia 31 de outubro, e para o
112 conselho, a data é até dia 31 de dezembro. Salientou que o sistema de prestação de contas teve alteração e agora
113 funciona pelo Sistema Agilisa SUAS, porém o conselho não recebeu capacitação para operar esse sistema. Tina
114 sugeriu que seja feito uma solicitação para que o Fundo Nacional realize essa capacitação. **3.3 – Manual de Emendas**
115 **Parlamentares Municipais;** Foi solicitado que a conselheira Terezinha explicasse um pouco sobre o Manual,
116 considerando que o mesmo foi elaborado pela Secretaria de Finanças, que teve grande participação da conselheira. A
117 mesma iniciou a fala dizendo que o manual foi feito pela Secretaria de Finanças, a pedido dos vereadores, e que ele
118 traz as informações de forma mais geral, sem aprofundar nas regras de cada Secretaria. Destacou que o mesmo pode
119 ser atualizado, de acordo com sugestões. **3.4. - Lembrete – 7ª Reunião Extraordinária, após a reunião ordinária –**
120 **Formação Inicial para o exercício do Controle Social do SUAS;** A presidenta Angra dos Reis comunicou que a
121 mesa diretora se reuniu, e que a secretária Maria Amélia deu um panorama de como está o conselho, com isso foi
122 proposto a realização de uma reunião extraordinária após a reunião ordinária, objetivando ajudar o conselho a se
123 apropriar de suas atribuições e o papel do conselho e convidou a todos presentes a permanecerem após o final da
124 reunião ordinária. **3.5 – Publicação do Edital de chamamento público do serviço no domicílio;** Iara explicou que
125 será aberto o Edital de Chamamento público supracitado em breve e haverá a ampliação de vagas de 480 para 600 e
126 por isso trouxe esse informe para ciência do colegiado. **3.6 – Live do chamamento público do condeca/SP;** A
127 conselheira Tina disse que o edital será publicado em breve, mas que será realizada uma live cujo principal objetivo é
128 publicizar e informar como apresentar os projetos, a fim de que isso chegue no interior do estado, sendo uma forma de
129 democratizar o acesso. Disse que vai compartilhar o folder com o colegiado, no grupo de whatsapp. **3.7 – Publicação**
130 **de edital de chamamento público para projetos financiados pelo FMDCA;** O conselheiro Éder comunicou que foi
131 publicado o chamamento público para apresentação de projetos financiados pelo FMDCA, e tendo como prazo final,
132 o dia 7 de novembro. **3.8– Palavra aberta aos conselheiros e convidados –** Maria Amélia usou o momento para
133 comunicar que também que compartilhou no grupo as informações sobre o período de inscrição para o Pleito Eleitoral
134 do Conselho Municipal dos Direitos das Mulheres, além de afirmar que as inscrições já estão abertas e seguirão até o
135 dia 15 de outubro. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às dez horas (10 horas), tendo sido gravada
136 para consulta dos conselheiros que solicitarem. Eu, Gabriel Da Rocha Moura, estagiário administrativo, lavrei a
137 presente ata, que foi revisada pela Secretária Executiva do CMAS, Maria Amélia Facioli Vergara, e que uma vez lida
138 e aprovada pelo colegiado será anexada à lista de presença.